



Escuela Parroquial San Lucas

Misioneras del Sagrado Corazón de Jesús

Moreyra y Riglos 197 - Pueblo Libre (Lima)

Teléfono 2618404 - 980886562

RUC: 20111174653

AUTORIZACIÓN DE CONSENTIMIENTO DEL PADRE DE FAMILIA/TUTOR LEGAL/APODERADO PARA EL TRATAMIENTO DE SUS DATOS PERSONALES E IMÁGENES (FOTOGRAFÍAS) Y VIDEOS 2026

La ESCUELA PARROQUIAL SAN LUCAS, en adelante “**LA ESCUELA**”, con RUC 20111174653, con domicilio en Moreyra y Riglos 197 Pueblo Libre, provincia y departamento de Lima, al amparo de lo dispuesto en la Ley N° 29733, Ley de Protección de Datos Personales, en adelante “la Ley”, y su reglamento aprobado mediante Decreto Supremo N°016-2024-JUS, en adelante “reglamento”, requiere la aceptación expresa y libre del padre de familia, apoderado o tutor legal, en adelante “**REPRESENTANTE LEGAL**”, del menor de edad:

Nombres y Apellidos de los estudiantes que estudian en la Escuela Parroquial San Lucas	Nivel	Grado y Sección

Para el tratamiento de:

- I. Los datos personales del estudiante.
- II. Los datos sensibles del estudiante,
- III. Las imágenes (fotografías) y/o videos del estudiante, las mismas que son obtenidas de las diferentes actividades educativas que brinda la ESCUELA.

LA ESCUELA informa que ha sido declarada a la Autoridad Nacional de Protección de Datos Personales, mediante su inscripción en el Registro Nacional de Protección de Datos personales con la denominación “ESTUDIANTES/ALUMNOS” Y “CAMARAS DE VIDEOVIGILANCIA”.

Se informa al representante legal que, cualquier tratamiento de datos personales, se ajusta a lo establecido por la ley y su reglamento. LA ESCUELA asume la obligación de proteger sus datos personales (incluidos los datos considerados sensibles¹¹) e imágenes (fotografías) y videos que nos proporcione.

1. TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

- I. Por tratarse de datos personales que son necesarios para la preparación, celebración y ejecución de los servicios educativos que **LA ESCUELA** brinda, el tratamiento de dichos datos se encuentra exceptuado de la obtención del consentimiento de conformidad a lo establecido en el inciso 5 del artículo 14 de la Ley.
- II. Los datos personales del estudiante proporcionados por el representante legal proporcionado obra en el banco de datos de padres de familia.

¹¹datos sensibles: Es aquella información relativa a datos personales referidos a las características físicas, morales o emocionales, hechos o circunstancias de su vida afectiva o familiar, los hábitos personales que corresponden a la esfera más íntima, la información relativa a la salud física o mental u otras análogas que afecten su intimidad.

- III. **LA ESCUELA** recopila y procesa la información para la apropiada gestión educativa y administrativa del Colegio, así como para cumplir las normas emitidas por el MINEDU.
- 1.1 **LA ESCUELA** informa que la recopilación de los datos personales del menor cuya patria potestad y/o tutela ostenta lo realiza para las siguientes actividades: elaboración de listas de estudiantes, nóminas de matrícula, libretas de notas o reporte de notas, actas de evaluación, cartas, diplomas, contratos de prestación de servicios educativos o declaración de padre de familia/apoderado/tutor y otros documentos relacionados a la vida académica, pastoral, deportiva y/o artística del estudiante, conforme a lo establecido en el Reglamento Interno de la **ESCUELA**.
- IV. **LA ESCUELA** deja expresa constancia e informa al **REPRESENTANTE LEGAL** que, por tratarse de un servicio regulado por el MINEDU, por mandato legal los datos personales serán transferidos a nivel nacional a instituciones del Estado como la UGEL, Dirección Regional de Educación, Ministerio de Educación y al Sistema de Información de Apoyo ala Gestión de la Institución Educativa (SIAGIE), aplicativo del MINEDU para la gestión de los procesos de matrícula y evaluación de los estudiantes a nivel nacional.
- V. El tratamiento de los datos personales que se encuentran en la plataforma educativa de **LA ESCUELA es** para uso exclusivo de la enseñanza virtual.
- VI. Los datos personales proporcionados para la finalidad de la prestación de servicios permanecen almacenados por un plazo máximo de seis (06) años salvo que deban mantener los datos por un plazo mayor en cumplimiento de un mandato legal.

2. TRATAMIENTO DE DATOS SENSIBLES DE LOS ESTUDIANTES.

En ese sentido, **LA ESCUELA** tiene una finalidad legítima para recopilar datos relacionados a la salud psicológica del estudiante, por estar contenidos en competencias expresamente establecidas por la ley, **LA ESCUELA** se encuentra exceptuada de solicitar el consentimiento. Los datos sensibles solicitados se almacenarán y procesarán en el banco de datos ESTUDIANTES/ALUMNOS.

2.1. Ficha Psicológica del Estudiante

- i. Como parte de la función educativa, **LA ESCUELA** debe realizar un monitoreo constante del desarrollo psicopedagógico y emocional de los estudiantes, para contribuir mejor con el proceso de aprendizaje, para lo cual **LA ESCUELA** se encuentra legitimada para desarrollar fichas psicológicas de los estudiantes los cuales tienen el carácter de confidencial y se encuentran protegidos por el secreto profesional de los especialistas en psicología.
- ii. **LA ESCUELA** se encuentra en la obligación de realizar seguimiento y análisis psicológico y emocional de los estudiantes con la finalidad de brindar un ambiente educativo saludable de conformidad a la Ley No. 29719, Ley que promueve la convivencia sin violencia en las instituciones educativas, el DS 004-2018-MINEDU y demás normas conexas.
- iii. Se deja constancia que **LA ESCUELA** garantiza la confidencialidad de la información de salud física y psicológica proporcionada, la cual sólo será utilizada con propósitos limitados y para los fines expresamente detallados.
- iv. Los datos sensibles permanecerán almacenados por un periodo indeterminado, hasta

que el **REPRESENTANTE LEGAL** en representación del estudiante ejerza su derecho de cancelación.

- v. **EL REPRESENTANTE LEGAL** podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación u oposición (ARCO) al tratamiento de sus datos personales directamente en el local de **LA ESCUELA** sito en Moreyra y Riglos 197 Pueblo Libre en el horario de 8.40 a.m. a 1.00 p.m. o a través de la dirección electrónica sanlucas2007@yahoo.es
- vi. **LA ESCUELA** ha adoptado diligentes medidas de seguridad legales, técnicas y organizativas, apropiadas y acorde con la categoría de datos que se almacenan y el uso que se les dará para evitar la pérdida, mal uso, alteración, acceso no autorizado y robo de los datos personales y/o imágenes. En virtud del principio de información contemplado en la Ley, se les notificará en caso exista algún cambio de responsable

3 IMÁGENES (FOTOGRAFÍAS) Y VIDEOS.

- i. Se encontrarán almacenadas en un Banco de Datos Personales a cargo del responsable del Banco de Datos Personales de **LA ESCUELA**, por lo que, le informamos que **LA ESCUELA** ha adoptado las medidas de seguridad legales y técnicas necesarias para evitar la pérdida, mal uso, alteración, acceso no autorizado y robo de los datos personales, videos y/o imágenes. En virtud del principio de información contemplado en la Ley, se les notificará, en caso exista algún cambio de responsable.
- ii. **LA ESCUELA**, como parte de su gestión administrativa y plan de trabajo, realiza una serie de actividades académicas, formativas, deportivas, culturales y religiosas propias de la Institución Educativa. Algunas actividades son compartidas a través de la toma de imágenes (**FOTOGRAFÍAS**) y videos. Estas tomas pueden incluir la captación directa de los estudiantes en imágenes (fotografía) y videos, los mismos que son publicados a través de medios electrónicos, digitales y otros medios de difusión. La ESCUELA brindará un servicio educativo presencial en el año lectivo 2026 salvo que las autoridades correspondientes dispongan lo contrario.
- iii. Como consecuencia de lo expuesto en el numeral precedente, EL REPRESENTANTE LEGAL conoce que LA ESCUELA usa dentro y fuera de la Institución, las imágenes- (fotografías) donde aparece el estudiante; en ese sentido, se solicita al **REPRESENTANTE LEGAL, de manera libre, voluntaria, previa, inequívoca y expresa** otorgue su consentimiento para el uso de las imágenes (fotografías) y videos donde aparece él, **marcando expresamente una de las alternativas indicadas con una “X”** en cada actividad descrita a continuación:

En la plataforma de LA ESCUELA www.sanlucas.edu.pe y redes sociales oficiales (Facebook)	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO
Reportes, comunicados, artículos, boletines o agenda elaborados por LA ESCUELA en sus diversas actividades educativas.	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO
Grabaciones y fotografías de las actividades que se realiza en LA ESCUELA para fines pastorales, culturales, documentales, recreativas, deportivas, y entre otras actividades realizadas por LA ESCUELA.	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO

Para que sean parte de los murales, carteles o banners exhibidos por LA ESCUELA.	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO
Como parte de las actividades didácticas, académicas, formativas o escolares realizadas por los profesores.	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO
Para que aparezcan en la página WEB de la entidad promotora de LA ESCUELA	<input type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO

- iv Los datos personales cuyo consentimiento se ha otorgado de forma expresa sólo serán utilizados con propósitos limitados y para los fines expresamente detallados. En el caso que no acepte el tratamiento adicional señalado en este punto, **no se afectará la prestación de los servicios educativos.**
- v. El consentimiento otorgado en este punto es hasta el 31 de diciembre, tiempo que dura la declaración de padre de familia/ apoderado, y podrá ser renovado y cambiado anualmente durante el proceso de matrícula.

..... de..... de 2026

REPRESENTANTE LEGAL

NOMBRES Y APELLIDOS:

DNI:

DOMICILIO:
.....

TELÉFONO:
.....

CORREO ELECTRÓNICO:
.....

.....
FIRMA